



**107. основно училище „Хан Крум“**

ПК 1164, гр. София, община Столична, област София-град

ул. „Димитър Димов“ № 13, тел.: 028662029,

факс: 028663168, e-mail: [ou107@abv.bg](mailto:ou107@abv.bg)

---

Директор:

/Данко Калапиш/

**ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН  
ПЛАН  
НА  
107 ОУ „Хан Крум ”**

**ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА**

**Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с  
Протокол № 8/08.09.2021 год.и утвърден със заповед № 1035/14.09.2021 година  
но директора на 107. ОУ**

# СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

## РАЗДЕЛ I СТРАТЕГИЧЕСКА ОЦЕНКА НА УЧИЛИЩЕТО

- ☞ Мисия на училището
- ☞ Визия на училището
- ☞ Цели на училището
- ☞ Стратегии в дейността на училището
- ☞ Приоритети в дейността на училището

## РАЗДЕЛ II ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

- ☞ Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес
- ☞ Квалификационна дейност в училище
- ☞ Видове вътрешно-училищен контрол
- ☞ Основни приоритети във взаимодействията с факторите от социалната среда
- ☞ Задачи и форми за работа на Комисията за превенция на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.

# РАЗДЕЛ I

## МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способности за ефективна обществена реализация. Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности; адаптиране на новия учебен план към изискванията за изграждане на гражданско общество у нас; създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот, съчетаване на духа на традицията с иновативни практики на преподаване и организация на учебния процес. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности; развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложи.

Мисия на колегията на 107 „Хан Крум“ ОУ трябва да бъде формирането на адекватна ценностна система, включваща:

- ☞ Отговорност
- ☞ Последователност
- ☞ Справедливост
- ☞ Лоялност

## ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Утвърждаване на 107 ОУ „Хан Крум“ като конкурентноспособно училище, което формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация.

- ☞ Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум; обособяването му като екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство;
- ☞ Прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света.

Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

Тясното сътрудничество на 107 ОУ „Хан Крум“ със Софийския университет „Св. Климент Охридски“ и Съюзът на математиците в България надгражда знанията и уменията на учениците в областта на математиката, провокира интересите им в областите на природните науки и информационните технологии, дава възможности учителите да се запознават с новости в областта на дидактиката и педагогическите технологии и да споделят своя богат педагогически опит.

## **ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО**

- ☞ Провеждане на качествено обучение в присъствен или електронен вариант в условията на световната пандемия COVID-19 и опазване здравето и живота на персонала и учениците на училището;
- ☞ Издигане и утвърждаване престижа на училището;
- ☞ Повишаване на качеството на учебно-възпитателната работа;
- ☞ Интензивно и ефективно изучаване на чужди езици;
- ☞ Интензивно и ефективно изучаване на информационни технологии;
- ☞ Изграждане и развитие на система от математически знания и компетентности; формиране на логическо мислене, комбинативност, наблюдателност. Изграждане на математическа култура, като компонент от общата култура
- ☞ Овладяване на умения за активна познавателна дейност в процеса на обучението;
- ☞ Придобиване на умения за работа в екип;
- ☞ Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите;
- ☞ Повишаване на квалификацията на учителите;
- ☞ Работа по национални и международни проекти;
- ☞ Изграждане на образовани личности с възможности за реализация.

## **СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

- ☞ Издигане на качествено ново ниво на подготовка на учениците и ориентиране към съвременните изисквания на обучение;
- ☞ Усъвършенстване работата с изоставащите ученици;
- ☞ Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията;
- ☞ Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно ползване;
- ☞ Утвърждаване облика на училището и чувството на принадлежност към него от всеки възпитаник;
- ☞ Защита личностното достойнство на учениците в синхрон с процесите на демократизация в обществото;
- ☞ Обновяване на материалната база;
- ☞ Развиване на творческия потенциал на учители и ученици, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;
- ☞ Работа с надарени ученици.

## **ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

- ☞ Акцентиране върху подготовката по български език, чуждоезиково обучение, математика, информационни технологии;

- ☞ Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;
- ☞ Подобряване на вътрешно-училищната квалификационна и методическа дейност;
- ☞ Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол;
- ☞ Гражданско образование; Екологично образование;
- ☞ Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно ползване на наличната материална база /МТБ/;
- ☞ Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ;
- ☞ Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство /УН/ като орган, подпомагащ цялостната УВР.
- ☞ Осигуряване на ежедневна специализирана медицинска помощ в училище.

## **РАЗДЕЛ II**

### **ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ**

#### **1. Административна дейност**

- ☞ Изготвяне на учебните програми за разширена и допълнителна подготовка  
*Отг.: учителите* *Срок: 14 септември 2021 г.*
- ☞ Изготвяне на графика за провеждане на консултации с учениците и приемно време за родителите.  
*Отг.: учителите, зам.- директори* *Срок: 14 септември 2021 г.*
- ☞ Изготвяне на Списък-Образец №1 за учебната година.  
*Отг.: директор, зам. директори* *Срок: Септември 2021 г.*
- ☞ Изготвяне на училищния план за насърчаване на грамотността.  
*Отг: учители ЦДО* *Срок: 30 септември 2021г.*
- ☞ Изработване на училищната програма за работа по проблемите на наркоманията, сектите и детската престъпност и активното ѝ прилагане.  
*Отг.: пед. съветник* *Срок: Октомври 2021 г.*

☞ Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.  
*Отг.: директор* *Срок: Октомври 2021 г.*

☞ Планиране на:

✓ броя на постъпващи първокласници;

*Отг.: зам. директор*

*Срок: Март 2022 г.*

✓ броя на пенсиониращите се педагогически кадри;

*Отг.: ЗАТС, счетоводител*

*Срок: Юни 2022 г.*

✓ нуждите от педагогически кадри;

*Отг.: Директор*

*Срок: Юни 2022 г.*

✓ необходимата учебна и училищна документация

*Отг.: директор и зам. директори*

*Срок: Юни 2022 г.*

☞ Планиране и провеждане на проектни дейности за учениците от I – III клас.

*Отг.: директор и зам. директори, учители начален етап*

*Срок: Юни 2022 г.*

☞ Изработване на информационни табла, постери и др. напомнящи за мерките, които всеки ученик и учител в училището трябва да спазва за овладяване разпространението на епидемията от covid 19 – дистанция, дисциплина, дезинфекция.

*Отг.: директор и зам. директори, класни ръководители, учители по технологии и предприемачество, изобразително изкуство.*

*Срок: постоянен*

## **2. Социално-битова и стопанска дейност**

☞ Технологизиране на основните процеси на въвеждане на информация.

*Отг.: учители информационни технологии* *Срок: Ноември 2021 г.*

☞ Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година.

*Отг.: директор*

*Срок: Септември 2021 г.*

☞ Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане на рушене и унищожаване на придобитото имущество.

*Отг.: директор и комисия*

*Срок: Октомври 2021 г.*

☞ Определяне на приоритетите при подобряване на материално-техническата база и тяхното йерархическо подреждане.

*Отг.: ЗАТС и комисия учители*

*Срок: Ноември 2021 г.*

☞ Задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства.

*Отг.: директор*

*Срок: Декември 2021 г.*

☞ Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи, в това число и дезинфекция съгласно утвърдени правила

*Отг.: домакин и директор*

*Срок: Октомври 2021 г.*

☞ Закупуване на дезинфектанти, диспенсери и други защитни предпазни средства.

*Отг. домакин, директор*

*Срок: постоянен*

☞ Планиране на строително-ремонтните работи.

*Отг.: директор и комисия*

*Срок: Май 2022 г.*

☞ Изготвяне на информация за здравословното състояние на учениците.

*Отг.: мед. специалист* *Срок: Октомври 2021г. и февруари 2022 г.*

☞ Осъществяване на превантивен контрол за недопускане на опаразитяване на учениците.

*Отг.: мед. специалист*

*Срок: постоянен*

☞ Организиране на отдиха на ученици и на учители.

*Отг.: директор и комисия*

*Срок: постоянен*

☞ Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.

*Отг.: директор и комисия*

*Срок: Октомври 2021 г.*

☞ Изработване на план за гражданско образование и възпитание на учениците.

*Отг.: комисия*

*Срок: Октомври 2021 г.*

☞ Изготвяне на екшън план за действие в условията на световната пандемия COVID 19

*Отг.: директор*

*Срок: до 15.09.2021 г.*

### **3. Честване на празници и провеждане на училищни тържества**

☞ Тържествено откриване на новата учебна година за учениците от първи и пети клас и посрещане на останалите ученици в класните стаи

*Отг.: комисия, кл. р-ли*

*Срок: 15 септември 2021 г.*

☞ Представяне на инициатива на учениците от всеки клас в училище.

*Отг. кл. р-ли*

*Срок: през цялата учебна година*





- ☞ Великденски базар  
Отг.: Доганова, Драганова  
Срок: 19 - 20 април 2021 г.
- ☞ Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост.  
Отг.: кл. р-ли  
Срок: 24 май 2022 г.
- ☞ Тържества за закриване на учебната година в начален етап.  
Отг.: кл. р-ли на нач. етап  
Срок: май – юни 2022 г.
- ☞ Първи юни – международен ден за закрила на детето.  
Отг.: кл. р-ли  
Срок: 1 юни 2022 г.
- ☞ Ден на Ботев и на загиналите за Освобождението на България.  
Отг.: комисия по празниците  
Срок: 2 юни 2022 г.
- ☞ Закриване на учебната година  
Отг.: директор и учители  
Срок: май/юни 2022 г.

#### **4. Провеждане на олимпиади и състезания и външно оценяване по:**

- ☞ Провеждане на училищен кръг на математическо състезание „Еврика” за ученици от II до VII клас.  
Срок: 18.06.2022г.
- ☞ Олимпиади по математика – IV - VII клас  
Срок: 12.12.2022 г.
- ☞ Състезание „Знам и мога” - IV клас  
Срок : 23.01.2021 г.
- ☞ Провеждане и участие в математически състезания:
  - Математика без граници – есенно, зимно, пролетно състезание, участие във финала на състезанието  
Срок: от октомври 2021 до юни 2022г.
  - Участие в Математически турнир Черноризец Храбър  
Срок: 1 ноември 2021г.
  - Провеждане на Софийски математически турнир  
Срок: ноември 2021г.
  - Провеждане на Математически турнир Иван Салабашев  
Срок: декември 2021г.
  - Участие в Коледно математическо състезание  
Срок: декември 2021г.
  - Провеждане на състезание Европейско Кенгуру  
Срок: март 2022 г.
  - Участие в Пролетни математически състезания  
Срок: април 2022 г.
  - Участие във Великденско математическо състезание  
Срок: април 2022г.

Участие в Математически турнир Акад. К. Попов гр. Шумен

*Срок: май 2022г.*

Провеждане на Математическо състезание Еврика

*Срок: 18 юни 2022г.*

Участие в националния кръг на състезание Европейско Кенгуру

*Срок: юни 2021г.*

Участие в Математическо състезание за ученици от IV клас „Математика за всеки“

*Срок: 15.05.2022 г.*

*Отг.: Преподаватели по Математика*

☞ Олимпиада по Български език – V-VII клас

*Отг.: учители по български език и литература*

*Срок: до 29.01.2022 г.*

☞ Олимпиада по Физика – VII клас

*Отг.: учител по физика*

*Срок: до 15.01.2022 г.*

☞ Олимпиада по Химия и опазване на околната среда – VII клас

*Отг.: учител по химия*

*Срок: до 24.01.2022 г.*

☞ Олимпиада по Биология и здравно образование – VII клас

*Отг.: учител по биология*

*Срок: до 31.01.2022 г.*

☞ Олимпиада по История и цивилизации – V-VII клас

*Отг.: учители по история*

*Срок: до 17.01.2022 г.*

☞ Олимпиада по Информационни технологии V-VII клас

*Отг.: учител по ИТ*

*Срок: до 10.01.2022 г.*

☞ Национално състезание музикална игра „Ключът на музиката“

*Отг. Чочова, Топалова, класни ръководители началена етап*

*Срок: януари - февруари 2022 г.*

☞ Училищно езиково състезание

*Отг.: учители по чужди езици*

*Срок: Април 2022г.*

☞ Външно оценяване по БЕЛ, Математика IV клас

*Отг.: кл. р-ли на четвърти клас, комисия НВО* *Срок: 26, 27 май 2022 г.*

☞ Външно оценяване по БЕЛ, Математика, чужд език VII клас

*Отг.: кл. р-ли на седми клас, комисия НВО*

*Срок: 14 - 17 юни 2022 г.*

## **5. Провеждане на изложби**

☞ Коледна изложба  
*Отг.: учител по ИИ* *Срок: Декември 2021 г.*

☞ Великденска изложба  
*Отг.: учител по ИИ* *Срок: Април 2022 г.*

☞ КЪТ посветен на Васил Левски  
*Отг.: учители по ТП и по история* *Срок: Февруари 2022 г.*

☞ Изложба посветена на националния празник 3 март  
*Отг.: учители по ТП и по история* *Срок: Февруари 2022 г.*

☞ Изложба „Моето училище“  
*Отг.: комисия* *Срок: 18 март 2022 г.*

☞ Участия в изложби и конкурси – вътрешни или външни (с теми, изпратени от МОН или РУО), които се организират след получаване на тематичните материали и срокове.

*Отг.: учители по изобр. изкуство*

*Срок: поставените срокове от МОН и РУО*

## **6. Провеждане на конкурси**

☞ Коледни картички и сурвачки  
*Отг.: учители ЦДО* *Срок: Декември 2021 г.*

☞ Най-красивата коледна украса на класните стаи  
*Отг.: кл. р-ли* *Срок: Декември 2021 г.*

☞ Мартеници  
*Отг.: учители по Изобр. изкуство, ТП* *Срок: Март 2022 г.*

☞ Освобождението на България.  
*Отг.: кл. р-ли* *Срок: 28 февруари – 2 март 2022 г.*

- Ден на уменията  
*Отг.: Елена Янева и комисия* *Срок: 21.04.2022 г.*

## **7. Посещения на театрални постановки, концерти, филми, циркови и куклени спектакли.**

*Отг.: директор и комисия* *Срок: постоянен*

## **8. Провеждане на състезания**

☞ Участие в националните състезания по графика на МОН.  
*Отг.: учители по предмет* *Срок: по график, определен от МОН*

